



**390 € HT**  
**Soit 468 €**  
**TTC**



**1 jour**  
**soit 7 h**



**Accessible**  
**à tous**

## POUR QUI ?

Toute personne ou manager en poste, actuel ou futur souhaitant faire de la diversité une force

## FINALITÉS

Cette formation permet de prendre conscience des attitudes à changer auprès des différentes générations



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ★ Comprendre le fonctionnement des différentes générations
- ★ Comprendre les besoins de chaque génération pour mieux communiquer
- ★ Créer les conditions d'un climat
- ★ Intégrer des nouveaux modes de fonctionnement



## PRÉREQUIS

- ★ Sans prérequis



## CONDITIONS D'INTERVENTION

- ★ Modalités de formation : Présentiel ou Distanciel
- ★ Rythme : continu ou séquentiel
- ★ Effectif mini - maxi : inter (entreprise) 3 à 8 / intra (entreprise) 3 à 8



## ÉQUIVALENCES ET PASSERELLES

- ★ Sans équivalence et passerelle

## NOS FORMATEURS

- ★ Formation animée par un consultant bénéficiant d'une expérience managériale conséquente au sein de différents groupes. Nos consultants sont formés aux techniques d'animation et de formation et interviennent dans tous types de structures.
- ★ Pendant 6 mois le stagiaire a la possibilité de contacter le formateur sur la mise en applications des acquis de formation dans son milieu professionnel.

## PROGRAMME DE FORMATION

### 1. COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DES DIFFÉRENTES GÉNÉRATIONS

- ★ Dresser le panorama des générations présentes en entreprise : baby boomers, X, Y, Z et Alpha
- ★ Identifier les caractéristiques des différentes générations : valeurs, comportements et mode de pensées
- ★ Définir le rapport de chaque génération
- ★ Déterminer ce qui rapproche et ce qui différencie les générations

### 2. COMPRENDRE LES BESOINS DE CHAQUE GÉNÉRATION POUR MIEUX COMMUNIQUER

- ★ Identifier les implications de la révolution culturelle et numérique sur les différentes générations
- ★ Identifier les leviers et opportunités liés à la diversité générationnelle
- ★ Partager les expériences des différentes perceptions des générations entre elles

### 3. Créer les conditions d'un climat de confiance

- ★ Découvrir les styles de communication adaptés à chaque génération
- ★ Développer les clés d'une écoute active pour améliorer sa communication
- ★ Donner des signes de reconnaissance

### 4. INTÉGRER LES NOUVEAUX MODES DE FONCTIONNEMENT

- ★ Comprendre les perceptions de chacun
- ★ Valoriser chaque génération
- ★ Favoriser la reconnaissance

#### LES + ARTUS RH

- ★ Appréhender le management ludique de la diversité
- ★ Repartir avec un plan d'action intergénérationnel
- ★ Déclinable en coaching

**Informations  
& Inscriptions**

Artus RH - 72, avenue Marcel Dassault - 37200 TOURS  
[contact@artus-rh.com](mailto:contact@artus-rh.com) | Tél. 02 47 73 27 31

Référence document : D-E-Programme CG-V1 | Date de création : 10/02/2022

Artus RH, SARL au capital de 10000€ SIREN 802 240 614 RCS Tours  
Organisme de formation agréé sous le numéro 24 37 03295 37 à la préfecture du Centre



## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ★ Exposé théorique et pratique par le formateur
- ★ Échanges et analyses des expériences vécues par les participants avec les pistes de solutions
- ★ Jeux de rôles et mises en situation pour une parfaite intégration de nos méthodes



## OUTILS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- ★ Locaux respectant les critères d'Établissements recevant du Public (ERP) en terme de taille, disposition et équipement de la salle.
- ★ Paper board, vidéoprojecteur, prise de branchement pour matériel informatique (PC, enceintes, ...)
- ★ Remise d'un support pédagogique à la fin du stage



## NATURE DE LA VALIDATION

- ★ La formation dispensée sera récompensée par la remise d'un certificat de réalisation (nature, dates, durée, objectifs de la formation suivie)



## MODALITÉS DE SUIVI DE LA FORMATION

Auto-évaluation proposée en fin de formation pour mesurer le niveau de connaissances, la satisfaction et l'utilité perçue de la formation. Dans ce cadre, le participant donne son appréciation sur :

- ★ Le contenu (respect du programme et des objectifs, intérêt des contenus, ...)
- ★ L'animation (expertise du consultant sur le sujet, relations avec le groupe...)
- ★ La pédagogie (équilibre entre les apports théoriques et pratiques...)
- ★ La logistique (état des salles, qualité des supports pédagogiques...)
- ★ La mise en œuvre envisagée (plan d'actions...)

## RÉFÉRENTS

- ★ Responsable Formation : **Éric DEMOULIERE** - edemouliere@artus-rh.com - Tél : 07 61 79 40 15
- ★ Référent administratif et handicap : **Coralie MOYER** - cmoyer@artus-rh.com - Tél : 06 69 04 38 82
- ★ Référent pédagogique : **Ludovic POILLEUX** - lpoilleux@artus-rh.com - Tél : 07 64 86 04 51

## ACCESSIBILITÉ

- ★ Processus précis et concret : identification d'un potentiel handicap – détermination de la typologie du handicap (moteur, auditif, visuel, intellectuel, psychique ou visuel) – mise en place des compensations possibles et personnalisables en adéquation avec le besoin du stagiaire. L'ensemble des étapes est réalisé par le chef de projet avec l'assistance de la référente pédagogique handicap :  
**Coralie MOYER** – cmoyer@artus-rh.com –  
Tél : 06 69 04 38 82
- ★ Respect de la réglementation concernant l'accessibilité aux personnes en situation de handicap et application des conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap.
- ★ Vous trouverez via le QR code toutes les conditions d'accès d'Artus RH :



Toutes nos salles de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.