



DEMANDE D'UTILISATION DU COMPTE EPARGNE TEMPS

Nom du salarié :

Prénom du salarié :

▪ **Utilisation du CET pour indemniser des jours de repos**

Motif d'utilisation *Cochez la case correspondante*

- Participation à une action de formation visant au développement des compétences
- Participation à une action visant à reconnaître les acquis de son expérience professionnelle
- A l'expiration du congé de maternité ou d'adoption
- Projet de création ou de reprise d'une entreprise
- Souhait de disposer de temps libre pour réaliser un projet personnel

▪ **Utilisation du CET sous forme monétaire**

Modalités d'utilisation *Cochez la case correspondante*

- Utilisation de la totalité de mes droits sous forme de complément de rémunération
- Utilisation partielle de mes droits sous forme de complément de rémunération soit un montant brut de €

Fait à _____

Le ____/____/____

Signature du salarié temporaire :

Validation par l'agence

Date :

Nom :

Signature :

Observations :